



COMUNE DI SIGILLO

Provincia di Perugia

Avviso pubblico per la concessione in uso del “Centro studi di paleontologia dell’appennino umbro-marchigiano Anzia Mercuri Brusciugli”, punto di info-point e i locali adibiti a sala studio e lettura ubicati presso l’edificio Comunale di Villa Anita e dei locali comunali posti al piano terra della sede municipale via I. Borghesi (Ex ACLI) nel campo del volontariato, dell’associazionismo e della cooperazione sociale da destinare a sede di attività associative

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 08/05/2024 recante linea guida per l'affidamento in concessione l'uso di alcuni locali di proprietà comunale per attività non commerciali nel campo del volontariato, dell'associazionismo e della cooperazione sociale da gestire secondo le linee indicate dall'Amministrazione comunale da parte di attività associative, a cui è stata data applicazione con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 70 del 10/05/2024 R.G. n. 154.

RENDE NOTO

che il Comune di Sigillo, con il presente avviso, finalizzato a ricevere richieste di affidamento in concessione dei locali in oggetto (per finalità culturali e sociali) nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Sigillo (PG), P.zza Martini, 8, 06028. Area tecnica,

Contatti telefonici:

Geom. Renzo Notari Tel. 075 9178702

Indirizzo PEC: comune.sigillo@postacertumbria.it

Indirizzo Internet: <https://www.comune.sigillo.pg.it>

2. OGGETTO E FINALITA'

Oggetto della presente concessione è l’assegnazione in gestione ad Associazioni, culturali e sociali, di alcuni locali posti al piano terra (indicati nell’Allegato 1), dell’immobile destinato a sede Municipale sito in codesto Comune, lato Via I. Borghesi n. 31, meglio identificati al catasto

Fabbricati al foglio di mappa n. 16 particella 98 sub. 18 e 99 sub 8 e del "Centro studi di paleontologia dell'appennino umbro-marchigiano Anzia Mercuri Bruscutti", l'info point e la sala studio e lettura comunale (Allegato 2) ubicati nell'edificio denominato "Villa Anita" sito in via G. Matteotti, 161 e distinto catastalmente al Foglio n. 15 part. n. 26 al fine di incrementare le attività legate all'associazionismo e del volontariato;

Considerato inoltre che è volontà di questa Amministrazione affidare gli spazi dei locali intendendo perseguire tra le altre cose la sfida di attrarre le persone che vivono nel nostro paese, proponendo da un lato attività legate ai bisogni educativi dei bambini e dei ragazzi e dall'altro favorire l'accesso di tutti i cittadini che riconoscendo lo spazio come proprio si mettono a disposizione per contribuire, con le loro competenze, a far nascere nuove proposte per far crescere e progredire tutta la comunità. Lo spazio di comunità può diventare quindi un luogo per coinvolgere cittadini volontari, genitori o pensionati con i quali avviare anche laboratori di welfare socio-culturale, sfruttando il potenziale di spazi dismessi e restituiti ad una "cittadinanza creativa/culturale" che aspira alla bellezza e alla condivisione e che, a partire da questi temi, sia generativa e consenta di costruire reti e comunità di lavoro".

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI

Sono ammesse a partecipare le Associazioni che soddisfano i seguenti requisiti:

- a) le Associazioni regolarmente costituite e iscritte con sede nel territorio comunale;
- b) le Associazioni al punto a) delle quali, almeno il 50% dei propri associati, possiede lo *status* di residenza nel Comune di Sigillo, ritenendosi tale requisito sintomatico d'una maggior dedizione nei confronti del proprio territorio.
- c) capacità delle Associazioni interessate di promuovere, gestire e valorizzare le attività ricreative, culturali, aggregative, turistiche, sociali, solidaristiche, dell'identità locale, dell'informazione, della rigenerazione urbana, della diffusione artistica e del tempo libero, comunque improntate alla valorizzazione del territorio comunale;

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata contrattuale della locazione è stabilita in anni 4 (quattro) rinnovabili per una sola volta di ulteriori anni 4 (quattro), salvo disdetta scritta da inviare entro 6 mesi dalla scadenza, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della Convenzione.

Alla scadenza del termine i locali dovranno essere restituiti al Comune in buono stato di conservazione e manutenzione, previa redazione di un apposito verbale di riconsegna.

5. COMODATO GRATUITO

Ai sensi dell'art. 32 della legge 7 dicembre 2000, n. 383, l'amministrazione comunale può concedere in comodato gratuito i propri beni mobili ed immobili, non utilizzati per fini istituzionali, esclusivamente alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale regolarmente iscritte negli appositi registri regionali e/o nazionali.

6. COSTI DI GESTIONE

In ogni caso, restano a carico del concessionario i costi di gestione delle strutture detenute in comodato, quali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, energia elettrica, gas, spese telefoniche, spese per pulizie.

7. CONDIZIONI DI AFFIDAMENTO

L'Aggiudicatario della gestione dovrà assicurare al Comune di Sigillo i seguenti servizi:

- Apertura minima per tre mesi all'anno, dal 15/06 al 15/09;
- Apertura minima di 3 giorni a settimana, di cui 1 nel weekend (giorno di sabato o domenica) oltre alla disponibilità, in caso di necessità, di provvedere ad aperture straordinarie al di fuori degli orari concordati;
- Durata minima di 4 ore da garantire nei giorni di apertura;
- Ideazione, creazione e programmazione di attività rivolte alla promozione del patrimonio artistico, storico e naturalistico del territorio comunale e del Parco del Monte Cucco, condivisi

con l'Amministrazione comunale sia nella fase di programmazione che di attuazione.

8. DISPONIBILITA' DEI LOCALI A FAVORE DEL COMUNE DI SIGILLO

Il Comune di Sigillo si riserva l'utilizzo, all'occorrenza, dei locali affidati per massimo 2 (due) giorni al mese previa comunicazione preventiva al gestore da inoltrare almeno 2 giorni prima dell'utilizzo;

9. CONTRIBUTO AL CONCESSIONARIO

Il Comune di Sigillo per permettere all'associazione di ottenere il raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario, relativamente ai servizi che l'associazione stessa dovrà assicurare a quest'Amministrazione erogherà al concessionario una somma di € 1.200,00 annui, IVA inclusa (se dovuta), da corrispondere a seguito di presentazione di regolare fattura;

10. STATO DEI LOCALI

I locali dovranno essere accettati dal concessionario nello stato in cui si trovano, potrà essere richiesto un sopralluogo facoltativo.

11. MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA

Qualunque spesa di manutenzione ordinaria, nonché altri interventi ritenuti necessari al normale svolgimento delle attività associative, sono a totale carico dell'affidatario, senza avere nulla a pretendere dal Comune.

La manutenzione straordinaria spetta al proprietario dopo aver verificato che il concessionario abbia rispettato tutti gli adempimenti della manutenzione ordinaria.

Il comune si riserva la facoltà di fare sopralluoghi durante la gestione al fine di verificare la gestione dei locali e la conduzione degli stessi.

12. ALTRI ONERI ULTERIORI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Le spese di registro del contratto di concessione, i bolli ed eventuali ulteriori spese per diritti di segreteria o comunque denominati, saranno a totale carico del concessionario.

13. RESTITUZIONE DEL BENE

L'Associazione aggiudicataria assume l'obbligo incondizionato di restituire la struttura nelle 24 ore successive alla richiesta dell'Amministrazione, allorché in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio quest'ultima rilevi la necessità, derivante da situazioni di necessità pubblica.

14. RESPONSABILITA' EX DANNI E GARANZIE

Il concessionario risponde dei danni comunque e da chiunque causati a persone, impianti, attrezzature e arredi che si verificano all'interno dei locali assegnati.

15 – CONCESSIONE DEI LOCALI A SOGGETTI TERZI

La gestione dei locali oggetto della presente convenzione è affidata al gestore, l'eventuale concessione a terzi dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Ente proprietario che verificherà l'attinenza della richiesta con la destinazione d'uso dei locali da concedere.

16. CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le parti dovranno essere affrontate con lo spirito connesso al particolare tipo di affidamento della gestione.

La competenza giurisdizionale è del Foro di Perugia.

17. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente negozio, si rinvia alla disciplina del Codice Civile in materia contrattuale.

18. CONTENUTO DELLA DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le Associazioni interessate sono invitate a presentare la propria domanda di partecipazione (all.

Modello 2), debitamente sottoscritta dal Rappresentante *pro tempore* dell'Associazione, indicante a pena di esclusione:

- la denominazione o ragione sociale dell'Associazione;
- il domicilio fiscale;
- il codice fiscale o partita IVA;
- Copia statuto e iscrizione dell'Associazione;
- un recapito telefonico e indirizzo pec/mail;
- la copia fotostatica di un documento d'identità del Legale Rappresentante, in corso di validità;
- Elenco degli associati e lo status di residenza degli stessi, dovrà essere indicata la percentuale con residenza anagrafica nel comune di Sigillo;
- una breve descrizione in cui si dà conto dell'uso al quale i locali verranno destinati: in particolare, si dovrà indicare il tipo di attività che l'Associazione intende svolgere all'interno dei predetti locali, motivando le modalità attraverso cui saranno realizzati gli obiettivi preposti dell'Ente e indicati nel presente avviso, nonché le modalità di utilizzo dei locali, indicando se l'utilizzo sarà saltuario o continuativo, durante le ore diurne o serali, giorni festive e/o feriali;
- Un elenco, con una descrizione sintetica, del numero delle attività di pubblico interesse svolte nell'ultimo triennio analoghe o attinenti a quelle descritte dal bando;
- una dichiarazione resa ai sensi del DPR n.445 del 28/12/2000 in cui il Legale Rappresentante, in seguito alla eventuale aggiudicazione, si impegna a presentare prima della stipula del contratto, con validità per l'intera durata della gestione:
- Una polizza di responsabilità civile verso terzi per un importo di € 500.000,00;

La domanda contenente i requisiti di partecipazione dovrà pervenire al Protocollo del Comune **in busta chiusa** e potrà essere presentata a mano o spedita a mezzo posta Raccomandata A/R, in busta chiusa recante la dicitura:

“Avviso pubblico per la concessione in uso di locali comunali per attività non commerciali nel campo del volontariato, dell'associazionismo e della cooperazione sociale da destinare a sede di attività associative”.

Il plico contenente la domanda di partecipazione dovrà essere presentato, a pena di esclusione, entro le **ore 13:00 del giorno 24/05/2024** presso il **Comune di Sigillo – Ufficio Protocollo, Piazza Martiri, 8 – 06028 Sigillo (PG)**.

Le domande, con qualsiasi mezzo pervenute, presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide ed i relativi concorrenti non saranno ammessi alla selezione.

L'Amministrazione si esime da qualunque responsabilità per la mancata ricezione dei plichi contenenti la documentazione richiesta.

19.CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI LOCALI

Stante il carattere dell'affidamento, l'aggiudicazione verrà eseguita mediante una valutazione da parte dell'ufficio tecnico circa i requisiti di partecipazione indicati della domanda.

Nella redazione della graduatoria si assegnerà fino a un massimo di **50 punti**;

- a) allo *status* della residenza anagrafica nel Comune di Sigillo superiore 50% dei componenti dell'Associazione: **10 punti**;
- b) al numero delle attività di pubblico interesse svolte nell'ultimo triennio analoghe o attinenti a quelle descritte dal bando: verranno assegnati 2 punti per ogni attività, fino ad un **max 10 punti**;
- c) al numero dei soci: l'associazione con maggior numero di soci saranno assegnati **10 punti** alle altre associazioni verrà assegnato un punteggio proporzionale alla prima;
- d) all'idoneità delle attività associative, (illustrate nella descrizione delle attività che intende svolgere l'associazione) oggetto della domanda, rispetto alle finalità stabilite

dal presente bando; si valuterà in particolare la capacità dell'associazione di promuovere, gestire e valorizzare le attività ricreative, culturali, sportive, aggregative, turistiche, sociali, solidaristiche, dell'identità locale, dell'informazione, della rigenerazione urbana, della diffusione artistica e del tempo libero, comunque improntate alla valorizzazione del territorio comunale: **max 15 punti**;

- e) alle caratteristiche delle attività rivolte specificamente ai giovani: verranno assegnati 1 punto per ogni attività, fino ad un **max 5 punti**;

Le domande che non riporteranno almeno 20 punti nella valutazione saranno escluse in quanto non coerenti agli standard funzionali e qualitativi richiesti.

Sulla base di questa valutazione si procederà all'assegnazione della concessione, sulla base del punteggio raggiunto da ciascuna Associazione.[1]

Si procederà all'aggiudicazione della concessione, anche alla presenza di una sola offerta valida, pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

Il requisito di cui al punto d) sarà valutato discrezionalmente dalla commissione aggiudicatrice, nell'ambito di un'adeguata conciliazione tra il pubblico interesse e le finalità delle Associazioni partecipanti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora la proposta di utilizzo sia in contrasto con le disposizioni di cui al presente bando.

20. AGGIUDICAZIONE

Acquisita la documentazione di cui sopra, esperiti i controlli sul possesso dei requisiti, sulla correttezza delle dichiarazioni rese ed effettuata la valutazione degli stessi si procederà alla redazione della graduatoria e all'aggiudicazione sulla base del punteggio assegnato a ciascuna Associazione. Saranno esclusi dalla graduatoria i concorrenti che, a seguito dei controlli effettuati, risultino in mora nei confronti dell'Amministrazione Comunale o abbiano occupato abusivamente altri immobili comunali.

L'Amministrazione si riserva, in autotutela, di non assegnare i locali aggiudicati in sede di gara per ragioni d'interesse pubblico.

L'amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente avviso.

21. PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E PRIVACY

Il bando integrale e gli allegati sono altresì visionabili e scaricabili dal sito internet <https://www.comune.sigillo.pg.it> – Istituzione - Sezione bandi e concorsi

Il rappresentante legale dell'Associazione, con partecipazione, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del d.lgs.196/2003 per tutte le esigenze procedurali.

Ai sensi dell'art.8 L.241/90 e ss.mm., si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è il Geom. Renzo Notari.

Ai sensi di d.lgs.196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento.

Sigillo, lì 10/05/2024

Il Responsabile del Servizio

Geom. Renzo Notari

